



**Municipio**

Cugnasco,  
28 novembre 2017

Risoluzione municipale  
**1746 – 27.11.2017**

**MESSAGGIO MUNICIPALE NO. 31**

**Modifica degli articoli 2, 27 e 28 dello Statuto del Consorzio depurazione acque del Verbano (CDV) e aggiunta della norma transitoria 2 del medesimo Statuto**

Signor Presidente,  
signore e signori Consiglieri comunali,

tramite il presente messaggio il Municipio vi sottopone, per esame e approvazione, la proposta di modifica degli articoli 2, 27 e 28 dello Statuto del Consorzio depurazione acque del Verbano (CDV), nonché l'aggiunta di una norma transitoria 2, approvata dalla Delegazione consortile con risoluzione del 14 settembre 2017.

La richiesta di presentare al Legislativo comunale questo Messaggio è stata formalizzata dalla Delegazione consortile del CDV nei confronti dei municipi dei Comuni consorziati con lettera del 24 ottobre 2017. Quindi, il testo che segue è stato ripreso dal messaggio tipo redatto dal Consorzio.

**1) Premessa**

A norma dell'articolo 10 cpv. b) della Legge sul consorzio dei Comuni del 22 febbraio 2010 (LCCom), la competenza per proporre delle modifiche statutarie è attribuita direttamente alla Delegazione consortile (e non più al Consiglio consortile). Le modifiche agli statuti consortili soggiacciono tuttavia all'approvazione da parte di tutti i Legislativi dei Comuni consorziati oltre alla successiva ratifica da parte dell'autorità cantonale.

Il CDV è un ente composto da ventidue Comuni (dopo l'avvenuta aggregazione dei Comuni del Bellinzonese), nato nel 2010 dalla fusione di cinque precedenti consorzi. Lo Statuto consortile data dalla costituzione del CDV ed era stato elaborato nel 2008 dal Gruppo di lavoro che si è occupato della fusione dei Consorzi CDL, CDG, ATVC, CDMBV e CDA.

In seguito, con il messaggio 2/2012, la Delegazione illustrava al Consiglio consortile le principali modifiche introdotte dall'adeguamento dello statuto consortile alla nuova LCCom senza modificare sostanzialmente lo stesso. Parallelamente tutti i Legislativi dei Comuni consorziati venivano coinvolti: si ricorda a tale proposito il Messaggio municipale numero 11, approvato dal Consiglio comunale nella seduta straordinaria del 10 dicembre 2012. Lo statuto aggiornato alle nuove disposizioni legislative veniva successivamente approvato dalla Sezione degli enti locali con risoluzione del 12 giugno 2013 e risulta tuttora in vigore.

Le modifiche che vi vengono ora sottoposte sono preventivamente state condivise con la Sezione degli enti locali che ha espresso preavviso favorevole; esse riguardano principalmente aspetti tecnici e operativi derivanti dall'evoluzione delle attività svolte dal CDV.

Viene nel contempo colta l'occasione per proporre alcune modifiche di carattere amministrativo e non sostanziali ma che si rendono comunque opportune per una migliore corrispondenza con il regolamento organico e il relativo organigramma del Consorzio.

Segnaliamo che titoli e numeri degli articoli oggetto di modifica rimangono invariati. Le modifiche di testo sono scritte in **grassetto**. Laddove la modifica è sostanziale vengono esposti il testo dello statuto attuale, sul lato sinistro della pagina, e il testo emendato, sul lato destro. Per contro tutti gli articoli di cui non si fa menzione, rimangono invariati nella versione approvata il 12 giugno 2013 dalla Sezione degli enti locali.

## **2) Modifica dell'articolo 2 – Scopo**

Le modifiche proposte per l'articolo 2 sugli scopi del Consorzio, nonché l'aggiunta della norma transitoria 2 sono di carattere tecnico e operativo.

### Rete funzionale

Il 10 febbraio 2016 il Consiglio consortile approvava il Messaggio 2/2016 sull'adozione del Piano generale consortile di smaltimento delle acque (PGSc). Uno degli elementi introdotti con il PGSc consiste nella definizione della rete funzionale dei collettori consortili, termine con il quale si intende il complesso delle canalizzazioni del territorio che si sviluppano a partire da un manufatto di scarico (frequentemente il più lontano scaricatore di piena, ma anche un bacino), indipendentemente dalla loro proprietà consortile o comunale. Con il PGSc sono state cioè create le basi concettuali per l'acquisizione di canalizzazioni e manufatti da parte del CDV, rispettivamente la cessione delle tratte di carattere comunale.

La rete consortile attuale comprende infatti dei tronchi di canalizzazione che non hanno valenza consortile e non appartengono alla rete funzionale del PGSc; essi dovrebbero venire ceduti ai rispettivi Comuni. Viceversa, vi sono diverse tratte comunali (compresi manufatti speciali) che presentano un'indubbia valenza consortile, e delle quali è prevista l'acquisizione da parte del CDV.

Con decisione del 23 giugno 2016 la Sezione per la protezione dell'aria, dell'acqua e del suolo (SPAAS) ha approvato il PGSc inserendo alcune condizioni. In particolare al punto 6.1 la citata decisione prevede l'obbligo per il Consorzio di gestire e mantenere la rete funzionale a breve termine, e a medio termine quello che l'intera rete funzionale diventi di proprietà consortile.

Questo onere comporta l'esigenza di codificare a livello statutario la legittimazione del Consorzio volta a concretizzare gli scopi dello strumento pianificatorio sia dal profilo formale che materiale, nel rispetto del principio di legalità.

### Valorizzazione di vettori energetici da fonti rinnovabili

Gli impianti di depurazione delle acque (IDA) sono forti consumatori di energia elettrica, ma al contempo anche produttori di energia, soprattutto chimica in forma di biogas generato dalla digestione dei fanghi.

Essi dispongono però anche di altre potenzialità di produzione di energie rinnovabili, in forma termica, chimica o elettrica. In questo senso gli IDA sono chiamati a inserirsi nella strategia del piano energetico nazionale 2050, in linea con la tendenza delle nuove legislazioni federali in materia.

Questo comporta l'adeguamento dello scopo statutario onde permettere l'attuazione delle misure legate a questi particolari settori.

## **Art. 2 Scopo**

*Il Consorzio ha i seguenti scopi:*

- *raccolta, trasporto, depurazione e smaltimento delle acque residuali convogliate agli impianti;*
- *trattamento e smaltimento dei fanghi;*
- *valorizzazione dei biogas e incremento della produzione tramite digestione di substrati esterni idonei, oltre alla loro raccolta;*
- *produzione, trasformazione e valorizzazione di vettori energetici da fonti rinnovabili.*

*Conformemente agli scopi menzionati, al Consorzio sono delegate le competenze comunali per:*

- a) la progettazione, la costruzione e l'esercizio di:*
  - *raccolta, trasporto, depurazione e smaltimento delle acque residuali;*
  - *trattamento e smaltimento dei fanghi;*
  - *valorizzazione dei biogas e incremento della produzione tramite digestione di substrati esterni idonei, oltre alla loro raccolta;*
  - *produzione, trasformazione e valorizzazione di vettori energetici da fonti rinnovabili.*
- b) l'acquisizione delle condotte inserite nella rete funzionale definita dal PGSc (Piano Generale Smaltimento consortile), la cessione delle condotte non inserite nella rete funzionale PGSc.*
- c) l'istituzione e l'esercizio la gestione di servizi di manutenzione degli impianti di:*
  - *raccolta, trasporto, depurazione e smaltimento delle acque residuali;*
  - *trattamento e smaltimento dei fanghi;*
  - *valorizzazione dei biogas e incremento della produzione tramite digestione di substrati esterni idonei, oltre alla loro raccolta;*
  - *produzione, trasformazione e valorizzazione di vettori energetici da fonti rinnovabili.*

### **3) Norma transitoria 2**

La nuova norma transitoria 2 viene proposta allo scopo di soddisfare il già citato onere formulato dalla Sezione per la protezione dell'aria, dell'acqua e del suolo nel dispositivo di approvazione del PGSc, oltre che per il rispetto del principio di parità di trattamento tra i Comuni consorziati.

#### ***Norma transitoria 2: Rete funzionale definita dal PGSc***

***2.1 La manutenzione della rete funzionale così come definita nel PGSc da parte del CDV avverrà al più presto 18 mesi dopo la ratifica da parte della Sezione degli enti locali relativa alla modifica dell'articolo 2 e alla norma transitoria del presente statuto.***

***2.2. L'iscrizione delle acquisizioni e delle cessioni delle condotte e dei manufatti speciali previste dal PGSc e riconducibili all'implementazione della rete funzionale avverranno contemporaneamente per tutti i Comuni consorziati. Sino ad allora la manutenzione straordinaria e l'assicurazione delle condotte e dei manufatti speciali interessati restano a carico dei rispettivi proprietari.***

#### 4) Modifiche degli articoli 27 e 28

Le modifiche proposte degli articoli 27 e 28 sono di tipo amministrativo, e riguardano la funzione del Direttore e i diritti di firma in rappresentanza del Consorzio.

##### **Art. 27 – Segretario consortile e dipendenti**

###### *Testo attuale*

Il Segretario consortile, nominato dalla Delegazione consortile, funge nel contempo da segretario del Consiglio consortile.

Ai dipendenti consortili sono applicabili analogamente i disposti del Titolo III Capitolo I Legge organica comunale (art. 125 e segg. LOC) e l'apposito Regolamento organico.

###### *Proposta di modifica*

Il **Direttore**, nominato dalla Delegazione consortile, funge nel contempo da segretario del Consiglio consortile.

Ai dipendenti consortili sono applicabili analogamente i disposti del Titolo III Capitolo I Legge organica comunale (art. 125 e segg. LOC) e l'apposito Regolamento organico.

##### **Art. 28 – Diritto di firma**

###### *Testo attuale*

Le firme congiunte del Presidente o del Vice presidente della Delegazione consortile con il Segretario vincolano il Consorzio di fronte a terzi.

###### *Proposta di modifica*

Le firme congiunte del Presidente o del Vice presidente della Delegazione consortile con il **Direttore, rispettivamente del Presidente e del Vice presidente** vincolano il Consorzio di fronte a terzi.

##### Aspetti procedurali e formali:

**Preavviso commissionale:** l'esame del Messaggio compete alla Commissione delle petizioni (articolo 68 della Legge organica comunale – LOC e articolo 22 del Regolamento comunale).

**Collisione di interesse:** nessun Consigliere si trova in una situazione di collisione di interesse (articoli 32, 64 e 83 LOC).

**Quoziente di voto:** per l'approvazione delle modifiche dello Statuto - che è equiparata all'approvazione di un regolamento comunale (articolo 7 cpv. 3 della LCCom) - è sufficiente la maggioranza semplice, ritenuto che i voti affermativi devono raggiungere almeno un terzo (9) dei membri del Consiglio comunale (articolo 61 cpv. 1 LOC).

**Referendum facoltativo:** la decisione del Consiglio comunale sottostà al referendum facoltativo (articoli 7 cpv. 3 LCCom e 75 LOC).

## PROPOSTA DI DECISIONE

Si propone al Consiglio comunale di voler deliberare come segue:

1. **Sono approvate le modifiche degli articoli 2, 27 e 28 dello Statuto del Consorzio depurazione acque del Verbano (CDV).**
2. **È approvata la norma transitoria 2 dello Statuto del Consorzio depurazione acque del Verbano (CDV).**
3. **Le modifiche di cui ai punti 1 e 2 entrano in vigore con l'approvazione dell'autorità cantonale.**

PER IL MUNICIPIO

IL SINDACO

Gianni Nicoli

IL SEGRETARIO

Silvano Bianchi

Commissione incaricata per l'esame: **Petizioni**

Allegato:

Statuto in vigore



# STATUTO

del

## Consorzio depurazione acque del Verbano (CDV)

### CAPO I - GENERALITÀ

#### Art. 1 Denominazione e Comuni consorziati

Con la denominazione **Consorzio depurazione acque del Verbano (CDV)** è costituito, tra i Comuni di

**Ascona, Avegno Gordevio, Bellinzona (limitatamente al quartiere di Camorino – per la parte allacciata alle infrastrutture consortili – e al quartiere di Gudo), Brione s/Minusio, Brissago, Cadenazzo, Cevio, Cugnasco – Gerra (limitatamente al Piano), Gambarogno, Gordola, Centovalli (limitatamente a Intragna paese, Calezzo, Costa s/Intragna e Golino), Lavertezzo (limitatamente al Piano), Locarno, Losone, Maggia, Minusio, Muralto, Orselina, Ronco sopra Ascona, Sant’Antonino, Tenero-Contra e Terre di Pedemonte,**

un Consorzio ai sensi della Legge sul consorzio dei Comuni del 22 febbraio 2010 (LCCom), della Legge federale sulla protezione delle acque (LPAC) del 24 gennaio 1991 e delle norme del capo II della Legge cantonale d’applicazione della Legge federale contro l’inquinamento delle acque dell’8 ottobre 1971, del 2 aprile 1975 (LALIA).

In caso di aggregazione di Comuni membri e nella misura in cui non vengano modificati altri articoli del presente Statuto, la Delegazione consortile aggiorna d’ufficio l’elenco dei Comuni membri di cui al cpv. 1.

#### Art. 2 Scopo

Il Consorzio ha i seguenti scopi:

- raccolta, trasporto, depurazione e smaltimento delle acque residuali convogliate agli impianti;
- trattamento e smaltimento dei fanghi;
- valorizzazione del biogas e incremento della produzione tramite digestione di substrati esterni idonei, oltre alla loro raccolta.

Conformemente agli scopi menzionati, al Consorzio sono delegate le competenze comunali per:

- a) la progettazione, la costruzione e l'esercizio di impianti di:
  - raccolta, trasporto, depurazione e smaltimento delle acque residuali
  - trattamento e smaltimento dei fanghi.
- b) l'istituzione e l'esercizio di servizi di manutenzione degli impianti di:
  - raccolta, trasporto, depurazione e smaltimento delle acque residuali
  - trattamento e smaltimento dei fanghi.

### **Art. 3 Sede**

La sede del Consorzio è a Locarno.

### **Art. 4 Durata**

Il Consorzio è costituito per una durata indeterminata.

## **CAPO II – ORGANI DEL CONSORZIO**

### **Art. 5 Organi**

Gli organi del Consorzio sono:

- il Consiglio consortile
- la Delegazione consortile

La Delegazione consortile può istituire commissioni speciali per l'esame di determinati problemi.

## **1. Consiglio consortile**

### **Art. 6 Composizione ed elezione**

Il Consiglio consortile si compone di un rappresentante e di un supplente per Comune. Il supplente presenzia solo in caso di assenza del rappresentante.

Il rappresentante e il supplente sono designati dai Consigli comunali, rispettivamente dalle Assemblee comunali, su proposta dei Municipi.

E' eleggibile quale rappresentante o supplente nel Consiglio consortile ogni cittadino avente diritto di voto.

La carica è incompatibile con quella di Consigliere di Stato, di membro della Delegazione consortile e di impiegato del Consorzio.

## **Art. 7 Competenze**

Il Consiglio consortile é l'organo superiore del Consorzio.

In particolare:

- a) esamina e approva i conti preventivi e consuntivi del Consorzio
- b) esercita la sorveglianza sull'amministrazione consortile
- c) autorizza le spese di investimento
- d) provvede alle nomine di sua competenza e, annualmente, a quella del suo ufficio presidenziale (Presidente, Vicepresidente e due scrutatori)
- e) decide le opere consortili da realizzare sulla base di preventivi e di progetti definitivi e accorda i crediti necessari
- f) autorizza segnatamente l'acquisizione, la donazione, la successione, la permuta, l'affitto, l'alienazione o il cambiamento di destinazione dei beni consortili
- g) adotta, modifica, sospende e abroga i regolamenti consortili
- h) autorizza la Delegazione consortile a intraprendere, a stare in lite, a transigere o a compromettere; sono riservate le procedure amministrative
- i) esercita tutte le competenze che non sono espressamente conferite dalla Legge ad altro organo.

Il Consiglio consortile fissa il termine entro il quale il credito di cui alle lettere c) ed e) decade, se non è utilizzato.

## **Art. 8 Seduta costitutiva**

Ad inizio legislatura la Delegazione consortile uscente convoca i rappresentanti per la seduta costitutiva.

## **Art. 9 Competenze delegate dal Consiglio consortile alla Delegazione consortile; facoltà di delega all'amministrazione consortile**

Alla Delegazione consortile sono delegate le competenze di cui all'art. 7 lett. c), e), f), h) e i) sino ad importo massimo per oggetto di CHF 75'000.

Il limite annuo massimo complessivo di spesa da competenze delegate è di CHF 150'000.

La Delegazione consortile può delegare al segretario e all'amministrazione consortile competenze decisionali amministrative e spese di gestione corrente, stabilendo gli ambiti delegati, i limiti finanziari delle deleghe e le modalità di controllo.

## **Art. 10 Funzionamento**

Le sedute del Consiglio consortile sono pubbliche e sono dirette dal Presidente del Consiglio consortile.

Il Consiglio consortile può discutere e deliberare solo se sono presenti i rappresentanti dei Comuni che complessivamente dispongono della maggioranza assoluta dei voti.

Le decisioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti presenti.

#### **Art. 11 Ritiro e rinvio dei messaggi**

I messaggi, ad eccezione di quelli sui conti, possono essere ritirati prima della deliberazione del Consiglio consortile.

Il Consiglio consortile può decidere il rinvio dei messaggi alla Delegazione consortile.

#### **Art. 12 Diritto di voto**

I voti da distribuire ai Comuni, proporzionalmente alla popolazione del comprensorio consortile, di principio sono 100, riservato quanto segue:

- a) nessun Comune può avere la maggioranza assoluta dei voti; in tal caso i voti eccedenti sono decurtati e ridistribuiti tra i restanti Comuni proporzionalmente alle rispettive popolazioni;
- b) in ogni caso almeno un voto deve essere attribuito a ciascun Comune;
- c) in caso di resto 0,5 è assegnato un voto intero
- d) per i Comuni che hanno allacciato alle opere consortili solo una parte del loro territorio si considera unicamente la popolazione residente all'interno del territorio allacciato.

#### **Art. 13 Coinvolgimento dei Comuni**

Progetti e preventivi definitivi e piano di finanziamento relativi agli investimenti sono preventivamente inviati ai Municipi dei Comuni consorziati ed ai rispettivi rappresentanti, almeno quattro mesi prima della seduta del Consiglio consortile.

Gli altri oggetti di competenza del Legislativo consortile vanno trasmessi ai Municipi dei Comuni consorziati e ai rispettivi rappresentanti, almeno due mesi prima della seduta del Consiglio consortile.

Se il Municipio di un Comune consorziato ne fa richiesta, la Delegazione consortile è tenuta in ogni tempo a fornire ragguagli e documentazione sulla gestione del Consorzio.

#### **Art. 14 Istruzione e revoca dei rappresentanti**

I rappresentanti in Consiglio consortile agiscono secondo le istruzioni impartite dai rispettivi Municipi e redigono un resoconto annuale al loro indirizzo.

I rappresentanti possono essere revocati dai rispettivi Legislativi, riservato il diritto dei Municipi di decidere la sospensione temporanea; in tal caso partecipa il supplente.

## **Art. 15 Sedute ordinarie e straordinarie**

Il Consiglio consortile si riunisce:

a) in seduta ordinaria

entro la fine del mese di aprile per deliberare sui conti consuntivi;

entro la fine del mese di novembre per deliberare su conti preventivi.

b) in seduta straordinaria quando ciò sia chiesto:

- dalla Delegazione consortile;

- da almeno un quinto dei Municipi dei Comuni consorziati. La domanda, scritta e motivata, deve indicare gli oggetti da discutere.

Presidente e Delegazione consortile fissano la data della sessione e, con preavviso di almeno sette giorni, ne ordinano la convocazione con comunicazione personale scritta ai rappresentanti comunali, ai Municipi e con avviso agli albi comunali.

La convocazione d'urgenza deve pervenire ai rappresentanti e ai Municipi al più tardi entro il giorno antecedente la riunione.

## **2. Delegazione consortile**

### **Art. 16 Composizione**

La Delegazione consortile si compone di **cinque** membri.

Un Comune non può avere la maggioranza assoluta dei membri.

### **Art. 17 Nomina della Delegazione consortile**

La Delegazione consortile è nominata dal Consiglio consortile nella seduta costitutiva.

E' eleggibile quale membro della Delegazione consortile ogni cittadino avente domicilio nel comprensorio consortile, esclusi i rappresentanti dei Comuni in Consiglio consortile.

La carica di membro della Delegazione consortile è incompatibile con quella di Consigliere di Stato, di membro del Consiglio consortile o di impiegato del Consorzio.

La nomina avviene in forma tacita quando il numero dei candidati non supera il numero degli eleggendi. Se per l'elezione dei membri della Delegazione consortile vi sono più proposte rispetto al numero degli eleggendi, le stesse vengono tutte messe singolarmente ai voti. Sono eletti i candidati con il maggior numero di voti.

## **Art. 18 Presidente**

Presidente e Vice Presidente della Delegazione consortile sono eletti dalla Delegazione al suo interno.

In presenza di più proposte le stesse vengono messe singolarmente ai voti, sono eletti i candidati con il maggior numero di voti. In presenza di una sola proposta la nomina è tacita.

## **Art. 19 Competenze**

La Delegazione consortile dirige l'amministrazione del Consorzio, ne cura gli interessi; essa è, segnatamente, organo esecutore delle decisioni del Consiglio consortile e rappresenta il Consorzio di fronte ai terzi.

La Delegazione consortile esercita in particolare le seguenti funzioni:

- a) allestisce ogni anno il conto preventivo e consuntivo;
- b) provvede all'incasso delle quote a carico dei Comuni, delle tasse e dei contributi di enti pubblici e ai finanziamenti pervenuti da altre fonti;
- c) provvede all'incasso dei crediti e al pagamento degli impegni nei limiti fissati dal preventivo;
- d) cura l'esecuzione dei regolamenti consortili;
- e) nomina il segretario consortile e gli impiegati del Consorzio;
- f) designa l'organo di controllo esterno giusta l'art. 22;
- g) delibera sulle offerte presentate in seguito a concorso, secondo le norme della Legge sulle commesse pubbliche (LCPubb) del 20 febbraio 2001 e successive modifiche.

Essa esplica le competenze delegate secondo l'art. 9 dello statuto.

## **Art. 20 Funzionamento**

La Delegazione consortile è convocata dal suo Presidente per le sedute ordinarie nei giorni prestabiliti; inoltre quando egli lo ritiene necessario o su richiesta di un terzo dei membri della Delegazione consortile.

Il Presidente dirige le sedute.

Per validamente deliberare alla seduta deve essere presente la maggioranza assoluta dei membri.

Per agevolare la gestione di oggetti di sua competenza la Delegazione consortile può organizzarsi istituendo dei dicasteri o delle commissioni.

Le risoluzioni sono prese a maggioranza dei presenti, senza possibilità di astenersi. In caso di parità viene esperita una seconda votazione in una seduta successiva; in caso di nuova parità è determinante il voto del Presidente o di chi ne fa le veci.

La Delegazione consortile per il resto funziona per analogia secondo le norme del Titolo II capitolo IV Legge organica comunale, tranne gli art. 80, 81, 82, da 106 a 112 inclusi, e 116.

## **CAPO III – TENUTA DEI CONTI E ORGANO DI CONTROLLO ESTERNO**

### **Art. 21 Tenuta dei conti**

La tenuta della contabilità è eseguita secondo le modalità previste dalla Legge organica comunale, dal Regolamento sulla gestione finanziaria e contabilità dei Comuni e dalle Direttive emanate dalla Sezione degli enti locali.

Il finanziamento e l'ammortamento dei nuovi investimenti come pure quelli degli investimenti consortili già realizzati ma non ancora completamente ammortizzati sono a carico del Consorzio.

### **Art. 22 Designazione e compiti dell'organo di controllo esterno**

L'organo di controllo esterno è designato dalla Delegazione consortile per un periodo di legislatura, sentito il preavviso dei Municipi dei Comuni consorziati.

Esso verifica la conformità della contabilità alle modalità previste all'art. 21.

### **Art. 23 Conti preventivi**

La Delegazione consortile, almeno due mesi prima della data della convocazione del Consiglio consortile, invia copia dei conti preventivi ai Municipi dei Comuni consorziati, ai rappresentanti comunali e al Consiglio di Stato.

### **Art. 24 Conti consuntivi**

La Delegazione consortile invia una copia dei conti consuntivi ai Municipi, ai rappresentanti comunali in Consiglio consortile, al Consiglio di Stato e all'organo di controllo esterno almeno due mesi prima della seduta del Consiglio consortile.

L'organo di controllo esterno redige il suo rapporto all'indirizzo della Delegazione consortile e dei Municipi entro un mese dalla seduta del Consiglio consortile.

I Municipi dei Comuni consorziati possono chiedere verifiche e informazioni puntuali all'organo di controllo.

La Delegazione consortile trasmette copia dei consuntivi approvati al Consiglio di Stato.

### **Art. 25 Piano finanziario**

Il Consorzio elabora il piano finanziario secondo le norme della Legge organica comunale.

La Delegazione consortile invia preventivamente una copia del piano finanziario ai Municipi, almeno due mesi prima della seduta del Consiglio consortile in cui viene discusso.

## CAPO IV – FINANZIAMENTO E GESTIONE

### Art. 26 Quote di partecipazione

Il Consorzio provvede al finanziamento della propria gestione mediante:

- a) le quote di partecipazione dei Comuni;
- b) gli incassi per prestazioni fornite a terzi;
- c) i sussidi;
- d) prestiti da terzi.

#### A. Quote di partecipazione dei Comuni

In riferimento alla Legge federale sulla protezione delle acque del 24 gennaio 1991 (stato del 24 dicembre 1998), articoli 3a e 60a, i Comuni partecipano alle spese del Consorzio, comprese quelle di investimento, in base ad una chiave di riparto che considera tre categorie di parametri:

- a) Parametri relativi alla popolazione, con un peso totale del 40%:
  - popolazione residente permanente
  - pernottamenti del settore alberghiero
  - pernottamenti del settore para-alberghiero.
- b) Parametri relativi alle acque, con un peso totale del 40%:
  - quantitativi di acqua potabile erogata
  - quantitativi di acque chiare immesse nelle canalizzazioni consortili.
- c) Indice di forza finanziaria con un peso del 20%:
  - Indice di forza finanziaria (IFF)
  - popolazione residente permanente (ultimo dato disponibile).

La ripartizione del peso relativo dei singoli parametri avviene, all'interno delle due categorie a) e b), proporzionalmente ai loro valori annui complessivi (totale dell'insieme dei Comuni). Il territorio non allacciato non è considerato.

I singoli parametri saranno stabiliti con il seguente metodo:

#### 1. Popolazione residente:

Fonte dei dati: cancellerie comunali  
Valutazione: un abitante corrisponde a 1 AE  
Anno: popolazione residente permanente al 31 dicembre dell'anno precedente l'allestimento del preventivo.

## 2. Pernottamenti del settore alberghiero:

Fonte dei dati: enti turistici locali  
Valutazione: pernottamenti del settore alberghiero:365 giorni = 1.2 AE  
Anno: pernottamenti dell'anno precedente l'allestimento del preventivo o ultimi dati disponibili.

## 3. Pernottamenti del settore para-alberghiero:

Fonte dei dati: enti turistici locali  
Valutazione: pernottamenti del settore para-alberghiero : 365 giorni = 0.5 AE  
Anno: pernottamenti dell'anno precedente l'allestimento del preventivo o ultimi dati disponibili.

## 4. Quantitativi di acqua potabile erogata:

Fonte dei dati: aziende acqua potabile  
Valutazione: m<sup>3</sup> annui di acqua erogata  
Anno: quantitativi di acqua erogata nell'anno precedente l'allestimento del preventivo o ultimi dati disponibili.  
Nei Comuni sprovvisti di contatore si applica la media ponderata dei consumi pro capite dei 3 Comuni con più forte consumo. La determinazione della media avviene in modo differenziato secondo la suddivisione territoriale.

## 5. Quantitativi di acque chiare:

Fonte dei dati: misurazioni nell'ambito del PGS consortile  
Valutazione: calcolo m<sup>3</sup> annui di acqua sulla base di misure in rete  
Anno: ultimi dati disponibili. Verifica periodica dei quantitativi, di regola ogni 4 anni.

## 6. Indice di forza finanziaria:

Fonte dei dati: Sezione degli Enti Locali  
Valutazione: proporzionalmente alla popolazione residente permanente  
Anno: ultimi dati disponibili.

La chiave di riparto è parte integrante dello Statuto e viene calcolata ogni anno nell'ambito dell'allestimento del preventivo. Essa fa stato anche per il calcolo del riparto inerente al consuntivo del medesimo anno.

Il parametro acque chiare sarà applicato, per il calcolo della chiave, appena saranno disponibili le misurazioni delle immissioni di acque chiare nelle canalizzazioni consortili da tutti i Comuni del Consorzio. Fanno stato le

misurazioni effettuate nell'ambito dell'allestimento del PGS consortile. Fino alla disponibilità di tali dati il parametro non viene applicato.

#### B. Quote di partecipazione delle industrie

Le industrie con più di 300 AE partecipano ai costi di esercizio, compresi gli ammortamenti, degli impianti consortili, esclusi i costi di esercizio e di investimento della rete.

Per il calcolo degli AE si applica la direttiva VSA "Directive sur le financement de l'assainissement" nella versione più recente. Consorzio, Comuni sede ed industrie con più di 300 AE stipulano, sotto la supervisione della Sezione della protezione dell'aria, dell'acqua e del suolo del Dipartimento del territorio (SPAAS), un accordo per disciplinare le modalità di acquisizione e di elaborazione dei dati e di calcolo dei costi. La verifica dei valori di carico viene effettuata annualmente dal Consorzio d'intesa con la SPAAS; tutti i costi di controllo sono a carico delle industrie.

Il Consorzio fattura le partecipazioni delle industrie ai Comuni sede in modo dettagliato e separato dalla fattura della quota di partecipazione del Comune stesso.

#### C. Quote di partecipazione in caso di allacciamento di zone fuori comprensorio

L'allacciamento alla rete consortile di zone fuori comprensorio è possibile previo consenso da parte del Consorzio competente e del Comune interessato, compatibilmente alla capacità degli impianti. Le quote di partecipazione a carico degli enti pubblici beneficiari sono stabilite sulla base di un mandato di prestazioni e devono considerare anche i costi di esercizio corrente e di ammortamento della rete e degli impianti di trattamento, considerati pure gli investimenti pregressi.

## **CAPO V – NORME VARIE**

### **Art. 27 Segretario consortile e dipendenti**

Il segretario consortile, nominato dalla Delegazione consortile, funge nel contempo da segretario del Consiglio consortile.

Ai dipendenti consortili sono applicabili analogamente i disposti del Titolo III Capitolo I Legge organica comunale (art. 125 e segg. LOC) e l'apposito Regolamento organico.

### **Art. 28 Diritto di firma**

Le firme congiunte del Presidente o del Vice presidente della Delegazione consortile con il Segretario vincolano il Consorzio di fronte a terzi.

## **Art. 29 Scioglimento e liquidazione del Consorzio**

Per lo scioglimento del Consorzio occorre una decisione a maggioranza assoluta dei Comuni consorziati e dei voti del Consiglio consortile.

In caso di scioglimento la Delegazione consortile istituisce una Commissione di liquidazione ad hoc incaricata di allestire un rapporto di assegnazione dei beni immobili e di riparto e conguaglio delle spese finali. Il rapporto deve essere sottoposto per osservazioni ai Municipi dei Comuni consorziati ed è approvato dalla maggioranza assoluta del Consiglio consortile, riservata la ratifica finale del Consiglio di Stato.

Per eventuali partecipazioni finanziarie e ripartizioni di spese fa stato la media degli ultimi 5 anni della chiave di riparto di cui all'art. 26.

## **Art. 30 Entrata in vigore**

Il presente statuto entra in vigore con la ratifica della Sezione Enti Locali.

## **Norma transitoria 1: Terreni**

Il Consorzio CDV ha assunto in proprietà dal precedente CDL i mappali n. 2200 RFD Brissago e 5123, 5153, 4169, 5343, 5344, 4194 e 5359 RFD Locarno su cui sono attualmente ubicati gli impianti di smaltimento di Brissago (in parte dismesso), Foce Maggia e Foce Ticino.

A compenso di tale trapasso, i Comuni facenti parte dei precedenti Consorzi CDA, CDG, ATVC e MBV versano per la durata di 20 anni dalla costituzione del Consorzio, ossia fino al 30 giugno 2030, un supplemento pari alla chiave di riparto di loro spettanza (art. 26 del presente Statuto) su un importo annuo fisso e non indicizzabile di CHF 1'000'000.

Questo importo sarà incassato dal Consorzio CDV e dedotto dal contributo richiesto ai Comuni ex CDL, sempre secondo la chiave di riparto stabilita dall'art. 26 del presente Statuto.

*Approvato dalla Sezione degli Enti locali con risoluzione del 12 giugno 2013*